



## Regolamento del comitato

### Contenuto

- I. Disposizioni generali
- II. Organizzazione
- III. Disposizioni finali

### I. Disposizioni generali

#### Art. 1 Ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina la gestione e le formalità circa il comitato nonché l'organizzazione interna e la suddivisione delle mansioni conformemente all'art. 20 cpv. 4 degli statuti.

#### Art. 2 Principi

- <sup>1</sup> Quale organo direttivo superiore il comitato dirige l'associazione in modo responsabile, efficiente e trasparente. Provvede a un'informazione conforme ai vari livelli e consona alla situazione, tempestiva e chiara, creando in tal modo un clima di fiducia.
- <sup>2</sup> Le attività associative sono pianificate e implementate secondo le prescrizioni statutarie e la filosofia dell'associazione.
- <sup>3</sup> I membri del comitato agiscono nell'interesse dell'intera associazione e non nell'interesse della propria impresa e/o della sezione. In caso di conflitto si ricusano.
- <sup>4</sup> I membri del comitato condividono con lealtà le deliberazioni adottate a maggioranza. Si presentano in modo compatto sia verso l'interno che verso l'esterno.

### II. Organizzazione

#### Art. 3 Principi

I seguenti principi sono sanciti nel capitolo C degli statuti associativi:

- Composizione e nomina (art. 20);
- Durata e limitazione del mandato (art. 21);
- Convocazione (art. 22);
- Competenze (art. 23);
- Diritto di voto e deliberazione (art. 24).

#### Art. 4 Diritto di firma

Sono autorizzati a firmare in nome dell'associazione la/il presidente o la/il vicepresidente.



#### **Art. 5 Mansioni e competenze**

- <sup>1</sup> Al comitato incombe il dovere di sorveglianza sulle attività associative. È responsabile per tutte le mansioni non attribuite ad alcun altro organo.
- <sup>2</sup> Rientrano nelle mansioni e nelle competenze, in particolare:
  - la gestione dell'associazione secondo le disposizioni statutarie e i principi della filosofia dell'associazione,
  - la definizione degli obiettivi strategici e l'elaborazione dei principi per il futuro sviluppo dell'associazione,
  - Riconoscimento delle sezioni,
  - la convocazione dell'assemblea generale e dei delegati, l'organizzazione degli affari da trattare e delle richieste,
  - la garanzia dell'implementazione delle deliberazioni dell'assemblea generale e dei delegati,
  - l'allestimento del rapporto annuale,
  - la responsabilità finanziaria dell'associazione,
  - l'elaborazione della contabilità e l'approvazione del preventivo e del conto annuale all'attenzione dell'assemblea dei delegati,
  - la sovrintendenza delle persone incaricate della gestione, con riferimento all'osservanza delle leggi, statuti, regolamenti e direttive,
  - l'autorizzazione delle retribuzioni dei membri della direzione,
  - l'istituzione e lo scioglimento dei dipartimenti, l'elezione e la destituzione dei relativi membri,
  - l'istituzione e lo scioglimento delle commissioni, l'elezione e la destituzione dei relativi membri,
  - l'istituzione e lo scioglimento dei gruppi di lavoro, l'elezione e la destituzione dei relativi membri,
  - l'assunzione e il licenziamento della direttrice/del direttore,
  - definizione della quota d'entrata per i nuovi soci attivi e la quota annuale per i soci partner,
  - espulsione di soci attivi (dopo consultazione con la sezione),
  - ammissione ed espulsione di soci partner,
  - nomina dei soci liberi,
  - la designazione di persone con firma legale per il comitato.
- <sup>3</sup> Il comitato può istituire delle commissioni a tutela delle proprie mansioni. Ne stabilisce la composizione, le mansioni e le competenze.

#### **Art. 6 Mansioni dei singoli membri del comitato**

Le mansioni e le competenze dei membri del comitato sono stabilite nell'elenco degli obblighi.

#### **Art. 7 Riunioni**

- <sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 22 degli statuti spetta alla/al presidente convocare le riunioni di comitato.
- <sup>2</sup> Il numero di riunioni varia in funzione degli affari da trattare. Annualmente se ne devono svolgere almeno due.
- <sup>3</sup> I membri del comitato hanno l'obbligo di partecipare alle relative riunioni.
- <sup>4</sup> Il comitato può deliberare solo sulle richieste all'ordine del giorno.
- <sup>5</sup> Il segretariato tiene un verbale delle deliberazioni delle riunioni di comitato.

#### **Art. 8 Spese e indennità**

I membri del comitato hanno diritto alle indennità per l'impiego del tempo e per il rimborso delle spese correlate al mandato. I dettagli sono regolati nel regolamento delle indennità e delle spese.

### **III. Disposizioni finali**

#### **Art. 9 Entrata in vigore**

Il presente regolamento è stato approvato dall'assemblea generale il 22.06.2019 ed entra in vigore il giorno stesso.