|  |  |
| --- | --- |
| *Logo aziendale* | *Indirizzo azienda formatrice* |

OFor 2015

**Controllo obitettivi d’apprendimento  
della formazione professionale pratica**

(complemento al rapporto di formazione secondo OFor, art. 15)

**Pianificatore/trice elettricista AFC**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Persona in formazione:** | cognome: |  |
| nome: |  |
|  |  |
| **Contratto di tirocinio:** | dal / al: |  |
| reparto: |  |
|  |  |
| **Formatore/trice:** | cognome: |  |
| nome: |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Colloqui semestrali:** | | | | | Valutazione globale secondo rapporto di formazione | | | |
| anno di  tirocinio | semestre | data | visto formatore/trice | visto persona in formazione | insufficiente | sufficiente | buono | molto buono |
| **1° anno** | 1° |  |  |  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 2° |  |  |  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| **2° anno** | 3° |  |  |  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 4° |  |  |  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| **3° anno** | 5° |  |  |  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 6° |  |  |  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| **4° anno** | 7° |  |  |  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 8° |  |  |  | 🞏 | 🞏 | 🞏 | 🞏 |

**Avvertenza:** Le persone in formazione che hanno iniziato il tirocinio nell’agosto 2015 devono redigere una

documentazione dell’apprendimento. Deve essere controllata, firmata e discussa con la persona in formazione almeno una volta a semestre (OFor art. 14).

**Le spiegazioni per l’uso di questo formulario si trovano a pagina 6.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compiti e funzioni nell’azienda** | | 1° anno | | 2° anno | | 3° anno | | 4° anno | |
| settore formazione | obiettivo piano di formazione | 1° s. | 2° s. | 3° s. | 4° s. | 5° s. | 6° s. | 7° s. | 8° s. |
| conoscenze aziendali | 1.2.1a / 1.2.2a / 1.3.1a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| documentazione, archiviazione | 1.1.6a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| sicurezza informatica | 1.1.5a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| pianificazione del lavoro | 1.1.1a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ricerca informazioni | 1.1.3a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| elaborazione progetto | 1.1.2a / 1.3.3a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| programmi pacchetto Office | 1.1.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| controllo qualità | 1.1.7a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| stesura offerte | 1.2.5a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| chiarimenti tecnici | 1.3.2a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| colloqui di consulenza e vendita | 1.2.3a / 1.2.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |

*osservazioni:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tecnica di lavorazione (in azienda)** | | 1° anno | | 2° anno | | 3° anno | | 4° anno | |
| settore formazione | obiettivo piano di formazione | 1° s. | 2° s. | 3° s. | 4° s. | 5° s. | 6° s. | 7° s. | 8° s. |
| sicurezza sul posto di lavoro | 2.3.1a / 2.3.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ergonomia posto di lavoro | 2.3.2a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| equipaggiamento di protezione sui cantieri | 2.2.1a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| materie prime, prodotti pericolosi, smaltimento | 2.1.3a / 2.1.4a / 2.1.5a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| emergenze / pronto soccorso | 2.3.3a |  |  |  |  |  |  |  |  |

*osservazioni:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tecnica di lavorazione (sul cantiere)** | | 1° anno | | 2° anno | | 3° anno | | 4° anno | |
| settore formazione | obiettivo piano di formazione | 1° s. | 2° s. | 3° s. | 4° s. | 5° s. | 6° s. | 7° s. | 8° s. |
| sicurezza sui cantieri e impianti | 2.2.1-3a / 2.2.5a / 2.2.9a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| equipaggiamento di protezione sui cantieri | 2.2.1a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| impiego attrezzi e apparecchi | 2.2.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| impianti elettrici | 2.2.6a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| apparecchiature assiemate di manovra | 2.2.7a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| misure (U, I, isolamento) | 2.2.8a |  |  |  |  |  |  |  |  |

*osservazioni:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Documentazione di progetto e tecnica** | | 1° anno | | 2° anno | | 3° anno | | 4° anno | |
| settore formazione | obiettivo piano di formazione | 1° s. | 2° s. | 3° s. | 4° s. | 5° s. | 6° s. | 7° s. | 8° s. |
| documentazione di progetto | 4.2.2a / 4.2.7a / 4.2.8a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| norme per il disegno | 4.2.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| mezzi informatici e da disegno | 4.2.9a / 4.2.6a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| schizzi a mano libera | 4.2.5a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| basi della calcolazione | 4.1.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| registrazione del progetto | 4.1.2a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| regole della tecnica (PAE gestore rete, NIBT,DIT, SUVA, AI, Minergie) | 4.3.1+4+7+8a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| documentazione SIA | 4.1.5a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| riunioni di progetto | 4.1.1a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| documentazioni impianti | 2.1.2a / 3.1.1a / 3.2.1a / 3.3.1a / 3.5.1a / 4.2.10a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| documentazioni offerta | 4.1.3a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| schemi di comando e di regolazione | 4.2.11a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| schemi di principio, schemi di comando e di montaggio | 4.2.12a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| preventivi | 4.1.6a |  |  |  |  |  |  |  |  |

*osservazioni:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tecnica degli elettrosistemi** | | 1° anno | | 2° anno | | 3° anno | | 4° anno | |
| settore formazione | obiettivo piano di formazione | 1° s. | 2° s. | 3° s. | 4° s. | 5° s. | 6° s. | 7° s. | 8° s. |
| apparecchiature assiemate di manovra | 5.2.5a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| compensazione del potenziale | 5.2.7a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| impianti illuminotecnici | 5.3.2a / 5.3.3a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| misure di impianti illuminotecnici | 5.3.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| misure e risultati di grandezze elettriche | 5.4.6a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| impianti distribuzione energia | 5.3.11a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| impianti di segnalazione e  comunicazione | 5.3.12a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| sezioni dei conduttori, materiali installazione e apparecchi | 5.2.1a / 5.2.2a / 5.2.6a / 5.4.1a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| piani di montaggio, installazione e disposizione (progetto e CAD) | 5.2.3a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| piani di coordinamento e risparmi nei muri | 5.2.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| riscaldamento / raffreddamento | 5.3.5a / 5.4.1a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| motori e apparecchi elettrici | 5.3.6a / 5.4.1a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| comandi elettromeccanici e elettronici | 5.5.2a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| impianti di protezione persone, valori e antincendio | 5.3.13a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| semplici applicazioni PLC | 5.5.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| impianti automazione edifici | 5.6.1a / 5.6.2a / 5.6.3a |  |  |  |  |  |  |  |  |

continuazione Tecnica degli elettrosistemi:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tecnica degli elettrosistemi** | | 1° anno | | 2° anno | | 3° anno | | 4° anno | |
| settore formazione | obiettivo piano di formazione | 1° s. | 2° s. | 3° s. | 4° s. | 5° s. | 6° s. | 7° s. | 8° s. |
| impianti fotovoltaici | 5.3.10a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| impianti alta tensione | 5.1.2a / 5.1.3a / 5.1.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| principi EMC e ORNI | 5.2.10a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| corrente di emergenza, protezione da  sovratensione | 5.3.8a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| impianti speciali (inserimento programmato dei carichi, di compensazione) | 5.3.9a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| coordinazione con i pianificatori della impiantistica edifici | 5.3.14a |  |  |  |  |  |  |  |  |

*osservazioni:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tecnica di comunicazione** | | 1° anno | | 2° anno | | 3° anno | | 4° anno | |
| settore formazione | obiettivo piano di formazione | 1° s. | 2° s. | 3° s. | 4° s. | 5° s. | 6° s. | 7° s. | 8° s. |
| impianti di comunicazione, internet | 3.4.1 / 6.1.1a / 6.1.3a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| installazioni coassiali | 6.2.2a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| misure e risultati | 6.1.5a / 6.2.3a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| consulenza al committente | 6.1.4a |  |  |  |  |  |  |  |  |

*osservazioni:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sommario lavori della documentazione  dell‘apprendimento** | 1° anno | | 2° anno | | 3° anno | | 4° anno | |
| vedi anche registro classificatore di formazione, rubrica 4 | 1° s. | 2° s. | 3° s. | 4° s. | 5° s. | 6° s. | 7° s. | 8° s. |
| prescrizione aziendale sui lavori da redigere | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| lavori redatti e controllati |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competenze metodologiche (CM)** |  | **Competenze sociali e personali (CS)** |
| 1. Tecniche di lavoro |  | 1. Senso di responsabilità |
| 2. Modo di operare orientato ai processi |  | 2. Apprendimento continuo |
| 3. Tecniche d’informazione e comunicazione |  | 3. Capacità di comunicazione |
| 4. Strategie d‘apprendimento |  | 4. Capacità di gestire i conflitti |
| 5. Tecniche creative |  | 5. Capacità di lavorare in gruppo |
| 6. Metodi di consulenza |  | 6. Forme comportamentali |
| 7. Comportamento ecologico |  | 7. Capacità di lavorare sotto pressione |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| osservazioni CM | **valutazioni 1° anno** | | | | | | | | | osservazioni CS |
| ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ......................................................... | **semestre** | **CM** | | | | **CS** | | | | ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ......................................................... |
| insufficiente | sufficiente | buono | molto buono | insufficiente | sufficiente | buono | molto buono |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| osservazioni CM | **valutazioni 2° anno** | | | | | | | | | osservazioni CS |
| ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ......................................................... | **semestre** | **CM** | | | | **CS** | | | | ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ......................................................... |
| insufficiente | sufficiente | buono | molto buono | insufficiente | sufficiente | buono | molto buono |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| osservazioni CM | **valutazioni 3° anno** | | | | | | | | | osservazioni CS |
| ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ......................................................... | **semestre** | **CM** | | | | **CS** | | | | ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ......................................................... |
| insufficiente | sufficiente | buono | molto buono | insufficiente | sufficiente | buono | molto buono |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| osservazioni CM | **valutazioni 4° anno** | | | | | | | | | osservazioni CS |
| ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ......................................................... | **semestre** | **CM** | | | | **CS** | | | | ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ......................................................... |
| insufficiente | sufficiente | buono | molto buono | insufficiente | sufficiente | buono | molto buono |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Spiegazioni per l’uso del Controllo obiettivi d’apprendimento:**

1. Questo documento serve a fissare i progressi della formazione aziendale. Completa il rapporto di formazione secondo l’OFor, art. 15.  
     
   *Avvertenza sul rapporto di formazione: Il centro svizzero di servizio per la Formazione professionale, orientamento professionale, universitario e di carriera CSFO offre un formulario per il rapporto di formazione. Si può ottenere su:* [*http://lv.berufsbildung.ch/dyn/3948.aspx*](http://lv.berufsbildung.ch/dyn/3948.aspx)
2. Questo documento è strutturato in base ai contenuti del piano di formazione. Per facilitarne l’uso sono stati riportati nella tabella i **numeri** degli obiettivi.



1. Il progresso nell’apprendimento può essere documentato nella tabella, marcando la relativa casella. Le caselle colorate si riferiscono all’obiettivo del piano di formazione; si tratta di valori indicativi. Nell’esempio gli obiettivi raggiunti sono stati solo parziali. Un ambito è stato raggiunto prima del dovuto e due un po’ in ritardo. Alla fine della formazione di base è importante, che tutti gli ambiti siano considerati.
2. Il formatore decide chi è responsabile per la compilazione del formulario. Il controllo dell’apprendimento può essere compilato anche dalla persona in formazione; deve essere custodito dal formatore. Una copia può essere inserita nel classificatore di formazione1).

1)ottenimento classificatore di formazione: >www.eitswiss.ch-> Shop-> articolo 243-I 2020

1. Alla fine della 3a pagina è definito il numero dei lavori da redigere per la documentazione dell’apprendimento, per ogni semestre; devono essere controllati dal formatore.   
   EIT.swiss ne consiglia 12 per anno di tirocinio.
2. Il formatore o la formatrice parla con la persona in formazione dei propri progressi dopo ogni semestre. Il colloquio è confermato con una firma sulla prima pagina di questo formulario. Qui si può anche inserire una valutazione globale secondo il rapporto di formazione.

**Editore:**

EIT.swiss Formazione professionale

[www.eitswiss.ch](http://www.eitswiss.ch)

31 agosto 2015